

Al responsabile dell'Archivio Generale
della Provincia di Venezia

Oggetto: *Istanza di riproduzione di documenti/immagini conservate presso l'Archivio Generale
della Provincia di Venezia.*

Il/la sottoscritto/a
titolare dell'autorizzazione alla consultazione dei documenti n°/200.....
chiede

la riproduzione dei documenti indicati nell'allegato elenco per uso:

- personale/ studio
- editoriale, pubblicitario e commerciale.....
- amministrativo.....

A tale scopo si impegna:

1. a rispettare le norme archivistiche in materia di riproduzione dei documenti nonché le norme in materia di tutela della riservatezza e del diritto d'autore;
2. a non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quelli sopraindicati o in violazione della legge;
3. a non divulgare, diffondere e cedere al pubblico le copie ottenute, nel caso di richiesta per uso personale o di studio;
4. a chiedere l'autorizzazione alla pubblicazione, utilizzando l'apposito modulo, nel caso di richiesta per uso editoriale, pubblicitario e commerciale.

Data, Firma

- Si autorizza la riproduzione dei documenti.
- NON si autorizza la riproduzione dei documenti per il seguente motivo.....
.....

Il Responsabile dell'Archivio
.....